

REPUBLIKA HRVATSKA

LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

OSNOVNA ŠKOLA DR. FRANJE TUĐMANA

Riječka 2, 53230 Korenica

KLASA: 600-04/24-03/01

URBROJ: 2125/28-02-01-24-02

U Korenici, 12. siječnja 2024.

Zapisnik s 30. sjednice Školskog odbora

Mjesto održavanja: Osnovna škola dr. Franje Tuđmana Korenica u učionici kemije.

Vrijeme održavanja: petak, 12. siječnja 2024. godine u 10:00 sati

Evidencija nazočnosti:

Aleksandra Majetić - član ispred Učiteljskog vijeća

Nikolina Medaković - član ispred Učiteljskog vijeća

Ivana Ivančević - član ispred Skupa radnika

Tanja Babić – predložena članica ispred vijeća roditelja

Josipa Matanić - član ispred Osnivača Ličko senjske županije

Odsutni:

Niko Stipić - član ispred Osnivača Ličko senjske županije

Katarina Kukuruzović - član ispred Osnivača Ličko senjske županije

Ostali prisutni:

Dražena Aračić - ravnateljica Škole

Josipa Bobinac - tajnica Škole u svojstvu zapisničara



Predsjednica Školskog odbora utvrdila je kvorum potreban za pravovaljanost donošenja odluka.

Predsjednica Školskog odbora predložila je da se usvoji sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika s 29. sjednice Školskog odbora.
2. Potvrđivanje odluke donesene elektronskim putem od 2. studenog, 13. prosinca i 18. prosinca 2023.
3. Izvješće o uspjehu učenika, realizaciji nastavnog plana i programa, te pedagoškim mjerama na kraju I. obrazovnog razdoblja
4. Izvješće o stanju sigurnosti u Školi, provođenju preventivnih programa, te mjerama poduzetim u cilju zaštite učenika
5. Usvajanje Plana nabave za 2024. godinu
6. Usvajanje Pravilnika o kućnom redu Škole
7. Usvajanje Pravilnika o radu Školske knjižnice
8. Razno.

Dnevni red usvojen jednoglasno .

Ad. 1.

Članovi Školskog odbora dobili su uvid u Zapisnik s 29. sjednice Školskog odbora zajedno s pozivom za sjednicu. Nije bilo primjedbi na zapisnik. Predsjednica je dala na usvajanje su Zapisnik s 29. sjednice Školskog odbora.

Zapisnik s 29. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.

Ad. 2.

Predsjednica Školskog odbora daje na potvrđivanje elektronske odluke o prijemu u radni odnos do povratka spremačice Smiljane Pendić, od 2. studenog 2023. godine

Odluka u Elektronskom obliku od 2. studenog 2023. godine usvojena je jednoglasno.

Predsjednica Školskog odbora daje na potvrđivanje elektronske odluke o korištenju školske sportske dvorane, od 13. prosinca 2023. godine



Odluka u Elektronskom obliku od 13. prosinca 2023. godine usvojena je jednoglasno.

Predsjednica Školskog odbora daje na potvrđivanje elektronske odluke o odluku o usvajanju Financijskog plana za 2024. godinu., s projekcijom za 2025. i 2026. godinu i odluku o usvajanju III. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2023. godinu od 18. prosinca 2023. godine

Odluka u Elektronskom obliku od 18. prosinca 2023. godine usvojena je jednoglasno.

Ad. 3.

Ravnateljica iznosi članovima Školskog odbora izvješće o uspjehu učenika, realizaciji nastavnog plana i programa, te pedagoškim mjerama na kraju I. obrazovnog razdoblja.

Predsjednica Školskog odbora konstituira da je ravnateljica izvijestila članove Školskog odbora o uspjehu učenika, realizaciji nastavnog plana i programa, te pedagoškim mjerama na kraju I. obrazovnog razdoblja.

Ad. 4.

Ravnateljica iznosi članovima Školskog odbora izvješće o stanju sigurnosti u Školi, provođenju preventivnih programa, te mjerama poduzetim u cilju zaštite učenika.

Predsjednica Školskog odbora konstituira da je ravnateljica izvijestila članove Školskog odbora o stanju sigurnosti u Školi, provođenju preventivnih programa, te mjerama poduzetim u cilju zaštite učenika

Ad. 5.

Ravnateljica škole iznosi činjenice o javnoj nabavi u 2024. godine

Predsjednica Školskog odbora daje na usvajanje Plana nabave za 2024. godinu

Plan nabave za 2024. godinu jednoglasno je usvojen.

Ad. 6.

Ravnateljica škole predlaže novi Pravilnik o kućnom redu Škole i iznosi promijene o Pravilniku o kućnom redu Škole.

Predsjednica Školskog odbora daje na usvajanje Pravilnika o kućnom redu Škole.

Pravilnik o kućnom redu Škole jednoglasno je usvojen.



Ad. 7.

Ravnateljica škole predlaže Pravilnik o radu školske knjižnice.

Predsjednica Školskog odbora daje na usvajanje Pravilnika o radu školske knjižnice.

Pravilnik o radu školske knjižnice jednoglasno je usvojen.

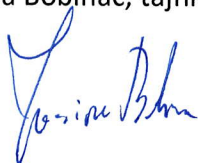
Ad. 8.

Ravnateljica škole pod točkom razno izvješćuje Školski odbor o dogradnji Škole.

Sjednica zaključena u 10:35 sati.

Zapisničarka:

Josipa Bobinac, tajnica škole



Predsjednica Školskog odbora:

Aleksandra Majetić

