

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA DR. FRANJE TUĐMANA
Riječka 2, 53 230 Korenica

Klasa: 003-06/18-01/01
Urbroj: 2125/28-02-01-18-02

U Korenici 29. siječnja 2018. godine

Zapisnik s 12. sjednice Školskog odbora

Mjesto održavanja: OŠ dr. Franje Tuđmana, učionica matematike
Vrijeme održavanja: ponedjeljak, 29. siječnja 2018. godine s početkom u 12,00 sati

Evidencija nazočnosti:

1. Aleksandra Majetić – predsjednica školskog odbora
2. Ivana Ivančević – član – ispred Skupa radnika
3. Hrvoje Kukuruzović – član- ispred Osnivača Ličko senjske županije
4. Spomenko Mijić – član – ispred Osnivača Ličko senjske županije
5. Darko Jurković – član ispred Vijeća roditelja

Opravdano nenazočni:

1. Nikolina Matijević – zamjenica predsjednika školskog odbora
2. Damir Tomić – član – ispred Osnivača Ličko senjske županije

Ostali prisutni:

1. Dražena Aračić - ravnateljica Škole
2. Tanja Babić – tajnica Škole u svojstvu zapisničara
3. Magdalena Kukuruzović- računovotkinja

Predsjednica Školskoga odbora utvrdila je kvorum potreban za pravovaljanost donošenja odluka.

Predsjednica Školskoga odbora konstatirala je da su članovi Školskoga odbora dobili sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s 11. sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje Financijskog izvješća za 2017. godinu
3. Usvajanje Plana nabave za 2018. godinu
4. Zadaci u drugom polugodištu školske godine 2017./2018

A. Majetić

5. Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa do 60 dana za spremačicu
6. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada Škole u šk.2017./2018.godini
7. Potvrđivanje odluke donesene elektronskim putem
8. Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad. 1.

Članovi Školskoga odbora dobili su Zapisnik s 11. sjednice Školskoga odbora. Obzirom da nije bilo primjedbi, predsjednica Školskoga odbora predložila je da se Zapisnik s 11. sjednice Školskoga odbora usvoji.

Zapisnik s 11. sjednice Školskoga odbora jednoglasno je usvojen.

Ad. 2.

Svi članovi su dobili prethodno Financijsko izvješće za 2017. Godinu. Predsjednica Školskog odbora je predstavila i dala riječ Magdaleni Kukuruzović koja je na zamjeni, jer je Ivana Rukavina otišla na komplikacije u trudnoći. Računovotkinja Škole je detaljno prezentirala članovima Financijsko izvješće za 2017. godinu. Kratko se raspravljalo o podnesenom izvješću.

Obzirom da nije bilo pitanja, predsjednica Školskog odbora je predložila da se usvoji Financijsko izvješće za 2017. godinu.

Financijsko izvješće za 2017. godinu usvojeno je jednoglasno usvojeno.

Ad. 3.

Predsjednica Školskoga odbora dala je riječ ravnateljici Škole. Ravnateljica Škole je iznijela Plan nabave za 2018. godinu članovima Školskog odbora, koji su prethodno dobili. Kratko se raspravljalo o postupku nabave za Projekt energetske obnove Škole.

Obzirom da nije bilo pitanja, predsjednica Školskog odbora predložila je da se isti usvoji.

Plan nabave za 2018. godinu jednoglasno je usvojen.

Ad. 4.

Predsjednica Školskog odbora dala je riječ ravnateljici Škole. Ravnateljica Škole je upoznala članove Školskog odbora za zadacima u drugom polugodištu školske godine 2017./2018.

Navela je da su u prvom polugodištu sve obveze uspješno izvršene. Upoznala je članove s informacijama vezanim uz natjecanje učenika, izvođenje izvanučionične nastave te upise učenika u prvi razred.

Amajalić

Ad. 5.

Ravnateljica je upoznala članove da je spremačica Smiljana Pendić na bolovanju, te da ju mijenja Kata Antunović po ugovoru od 15 dana.

Zamolila je članove da daju suglasnost na ugovor od 60 dana obzirom da je Smiljana produžila bolovanje.

Suglasnost je jednoglasno usvojena.

Ad.6.

Ravnateljica Škole je po ovoj točki upoznala članove da se početkom rujna usvaja Godišnji plan i program što se na vrijeme i napravilo. Međutim nisu usklađene obveze rada tajništva i računovodstva sa svim kako stoji u Statutu škole koji je donesen 2015.godine.

Konkretno u Statutu Škole u čl.84.st.1.stoji da tajnik obavlja poslove arhiva, a u Godišnjem planu i programu da računovođa obavlja poslove vezane za arhivu.

Obzirom da poslovi tajnika nisu bili usklađeni sa Statutom ravnateljica predlaže izmjenu u Godišnjem planu i programu za 2017./2018.godinu u kojem se iz:

st.9.9. –Plan rada računovodstva briše navod : vođenje arhiva Škole.

U stavci 9.8.-Plan rada tajnika iza navoda : carnet administrator dodaje se novi navod : arhivski poslovi- tijekom godine.

Obzirom da nitko nije imao primjedbu predsjednica je prijedlog kao takav dala na usvajanje.

Navedeni prijedlog izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku 2017./2018.godinu jednoglasno je usvojen.

Ad.7.

Ravnateljica je upoznala članove da smo morali elektronskim putem donijet Bianco zadužnicu, te moli da se ta Odluka sada potvrdi.

Odluka o Bianco zadužnici je jednoglasno usvojena.

Sjednica je zaključena u 12,30 sati

Zapisničarka:

Tanja Babić

T. Babić



Predsjednica Školskog odbora:

KORENICA

Aleksandra Majetić

A. Majetić